

## ПРИНЯТО

на Педагогическом совете  
ОГАУ ДО ОСШ по футболу  
(наименование общеобразовательной организации)

Протокол № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ г.

Председатель \_\_\_\_\_ /Фомин А.Ю./  
подпись расшифровка подписи

УТВЕРЖДЕНО:  
Директор ОГАУ ДО ОСШ по футболу  
(наименование общеобразовательной организации)

\_\_\_\_\_ /А.Ю. Фомин/  
подпись расшифровка подписи

Приказ № 193 от 02.08.2024 г.

## Положение о посещении учебно-тренировочных занятий участниками образовательных отношений в ОГАУ ДО ОСШ по футболу

### 1. Общие положения.

1.1 Настоящее положение устанавливает порядок посещения учебно-тренировочных занятий участниками образовательных отношений и призвано обеспечить:

А) права обучающихся на получение дополнительного, не являющегося обязательным, образования с целью всестороннего удовлетворения образовательных потребностей человека в интеллектуальном, духовно-нравственном, физическом и (или) профессиональном совершенствовании и не сопровождающееся повышением уровня образования (п.14 ст.2 Федерального Закона РФ № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации»);

Б) права родителей (законных представителей) обучающихся на ознакомление с ходом и содержанием образовательного процесса (п.3 ст.44 Федерального Закона РФ № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации»);

В) права педагогических работников на свободу творчества (п.3 ст.47 Федерального Закона РФ № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации»);

Г) права администрации (директора, заместителей директора, инструкторов-методистов, старшего тренера-преподавателя) на осуществление контроля соблюдения законодательства в соответствии с Уставом ОГАУ ДО ОСШ по футболу (далее - учреждение), должностными инструкциями.

1.2 Учебно-тренировочные занятия (далее - УТЗ) проводятся в очном режиме.

### 2. Посещение учебно-тренировочных занятий администрацией учреждения.

2.1 Администрация учреждения посещает УТЗ в соответствии с планом работы по направлениям:

- внутренняя система оценки качества образования;
- внутришкольный контроль;
- конфликтные ситуации.

2.2 Основными целями посещения УТЗ являются:

- помощь в выполнении профессиональных задач;
- контроль деятельности тренеров-преподавателей по вопросу освоения обучающимися дополнительной образовательной программы спортивной подготовки по виду спорта «футбол»;
- контроль соблюдения законодательства в сфере образования;
- повышение эффективности работы учреждения.

2.3 Порядок посещения учебно-тренировочных занятий:

- администратор предупреждает тренера-преподавателя о своем посещении УТЗ за 10-15 минут до его начала;

- администратор имеет право ознакомиться с конспектом УТЗ, заполнять лист оценки УТЗ, при необходимости в присутствии тренера-преподавателя беседовать с обучающимися после УТЗ на интересующую его тему;
- во время посещения УТЗ администратор не имеет права вмешиваться в ход его проведения;
- после посещения УТЗ проводит собеседование с тренером-преподавателем, включающее в себя самоанализ УТЗ, анализ УТЗ администратором, согласование выводов тренера-преподавателя и администратора по результатам посещения УТЗ.

### **3. Посещение учебно-тренировочных занятий родителями (законными представителями) обучающихся.**

- 3.1. Родители (законные представители) имеют право посещать любые учебно-тренировочные занятия в учреждении после согласования с администрацией с целью ознакомления с ходом занятий, требованиями тренеров-преподавателей, оценки работоспособности своего ребенка, его активности на учебно-тренировочном занятии, понимания места ребенка в команде, сравнения объема знаний и умений ребенка с планируемыми результатами осваиваемой им дополнительной образовательной программы спортивной подготовки по виду спорта «футбол».
- 3.2. При заявлении родителей (законных представителей) о желании посетить учебно-тренировочные занятия администрация согласовывает день и время посещения в присутствии тренеров-преподавателей, назначает сопровождающего на данное учебно-тренировочное занятие из числа административно-управленческого персонала.
- 3.3. Родители (законные представители) во время посещения учебно-тренировочного занятия обязаны соблюдать порядок, не вмешиваться в ход занятия, не покидать место проведения занятия до его окончания.
- 3.4. Родители (законные представители) имеют право получить консультацию по интересующим их вопросам.

### **4. Взаимопосещение учебно-тренировочных занятий тренерами-преподавателями.**

- 4.1. Взаимопосещение учебно-тренировочных занятий тренерами-преподавателями проводится в рамках внутренней системы оценки качества по направлению оценки реализации дополнительной образовательной программы спортивной подготовки по виду спорта «футбол».
- 4.2. Целью взаимопосещения является вовлечение тренеров-преподавателей в процесс взаимного, неформального и непрерывного профессионального образования.
- 4.3. Задачами взаимопосещения являются развитие рефлексивной деятельности тренеров-преподавателей, совершенствования профессионального мастерства.
- 4.4. Тренеры-преподаватели, присутствующие на учебно-тренировочном занятии, располагаются так, чтобы не отвлекать внимание обучающихся, присутствуют до конца занятия, не вмешиваясь в его ход, не выражают в присутствии обучающихся свое отношение к работе тренеров-преподавателей, ведущих учебно-тренировочное занятие.
- 4.5. Результаты наблюдений отражаются в диагностической карте оценки учебно-тренировочного занятия, разработанной методистами Российского футбольного союза.

- 4.6. Тренеры-преподаватели, присутствовавшие на занятии, предъявляют тренерам-преподавателям, проводившим учебно-тренировочное занятие, заполненную диагностическую карту, дают устную оценку.

#### **5. Статус информации, полученной при посещении учебно-тренировочного занятия.**

- 5.1. Полный доступ к банку заполненных диагностических карт имеет администрация учреждения, методисты Российского футбольного союза.
- 5.2. Тренеры-преподаватели имеют право запросить и получить доступ только к тем картам, которые заполнены по итогам проведенных ими учебно-тренировочных занятий.
- 5.3. Информация о посещенных учебно-тренировочных занятиях может быть использована на совещаниях при директоре или заместителе директора, на оперативном совещании, на педагогическом совете, на родительском собрании, в ходе подготовки аналитических справок внутренней системы оценки качества образования, процедуры аттестации педагога.
- 5.4. Исходя из принципа педагогической целесообразности и во избежание нанесения вреда учебно-тренировочному процессу и работе тренера-преподавателя, администрация учреждения может ограничить распространение информации о педагогической деятельности тренера-преподавателя.
- 5.5. Фото, аудио и видео материалы, содержащие информацию об учебно-тренировочном занятии и педагогической деятельности тренера-преподавателя, могут быть использованы в средствах массовой информации с разрешения тренера-преподавателя, администрации учреждения и лиц, запечатленных в данных материалах (в том числе обучающихся).

#### **6. Заключительные положения**

- 6.1. Настоящее положение локальным нормативным актом учреждения, утверждается (вводится в действие) приказом директора.
- 6.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.
- 6.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к положению принимаются в порядке, предусмотренном п.6.1. настоящего положения.
- 6.4. После принятия положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.