

**ПРИНЯТО**

на Педагогическом совете  
ОГАУ ДО ОСШ по футболу  
(наименование общеобразовательной  
организации)

Протокол № 1 от 20.03.2023 г.

Председатель  /Фомин А.Ю./  
подпись

расшифровка подписи

УТВЕРЖДЕНО:  
Директор ОГАУ ДО ОСШ по футболу  
(наименование общеобразовательной  
организации)

подпись   
/А.Ю. Фомин/  
расшифровка  
подписи

Приказ № 91 от 20.03.2023 г.

**Положение о внутренней системе оценки качества образования ОГАУ ДО ОСШ по футболу.****I. Общие положения**

1.1. Настоящее положение регламентирует порядок проведения оценки качества образования (далее — ОКО) в ОГАУ ДО ОСШ по футболу (далее-учреждение), определяет цель и задачи, объекты и показатели ОКО, методы, средства и порядок сбора, обработки, предоставления и хранения информации, распределение функций (полномочий) и ответственности между непосредственными исполнителями.

1.2. Под внутренней системой оценки качества образования в учреждении понимается вид деятельности по информационному обеспечению управления учреждением, основанной на систематическом стандартизированном изучении состояния основных и обеспечивающих процессов (видов деятельности) данного учреждения, условий и результатов их осуществления.

1.3. ОКО осуществляется в образовательном учреждении в соответствии Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (с изменениями N 127-ФЗ от 30.04.2021, N 472-ФЗ от 30.12.2021, N 371-ФЗ от 24.09.2022 ) (ст.28, п. 13)

1.4. Целью ОКО является своевременное обеспечение органов управления образовательным учреждением полной и достоверной информацией о состоянии текущей деятельности (видов деятельности) образовательного учреждения, необходимой для осуществления указанными органами отнесенных к их компетенции функций и полномочий.

**Задачи ОКО:**

- Осуществление систематического сбора информации (первичных данных) о состоянии основных и обеспечивающих процессов (видов деятельности) ОУ.
- Осуществление статистической и аналитической обработки собранных данных, документальное оформление результатов обработки и предоставление их непосредственным пользователям в установленном порядке.

— Хранение первичных данных и (или) документов, содержащих результаты их обработки, на бумажном и электронном носителях в течение установленного срока, обеспечение доступности первичных данных и (или) документов, содержащих результаты их обработки, в течение срока хранения.

1.5. Назначение ОКО – обеспечение органов управления учреждения информацией:

- о качестве образовательных результатов,
- о качестве реализации образовательного процесса,
- о качестве условий, обеспечивающих образовательный процесс.

## **II. Объекты и показатели ОКО**

2.1. Объектами ОКО являются:

- основные образовательные программы учреждения;
- работники учреждения;
- учащиеся учреждения;
- образовательный процесс;
- материальное обеспечение, социально – бытовые условия;
- информационно – техническое оснащение;
- условия, обеспечивающие безопасность образовательной среды.

2.2. Показатели должны быть конкретными, измеримыми, адекватными целям управления качеством образования в учреждении и, в своей совокупности, минимально достаточными для достижения указанных целей. Перечень показателей, сформированный с учетом требований, представлен в приложении к «Программе обеспечения функционирования внутренней системы оценки качества образования». Перечень не является исчерпывающим и закрытым, т.е. не допускающим каких – либо дополнений и иных изменений. Методы измерения для осуществления внутреннего мониторинга качества образования определены в приложении № 1 к данному положению.

## **III. Методы, средства и процедура осуществления сбора первичных данных о состоянии объектов ОКО**

3.1. К основным методам сбора данных относятся: наблюдение, опрос, тестирование и метод экспертных оценок.

3.2. Под **наблюдением** в ОКО понимается направленное, систематическое, непосредственное визуальное восприятие и регистрация значимых с точки зрения целей управления качеством образования в учреждении явлений (ситуаций, процессов).

3.2.1. Выбор метода наблюдения для измерения (определения значений) того или иного показателя следует считать целесообразным, если выполняются следующие условия:

— измеряемый объект (свойство объекта), действительно, проявляется в доступной для непосредственного восприятия форме, либо имеются соответствующие технические устройства (измерительные приборы и т.п.), преобразующие его проявления в указанную форму.

— в учреждении четко определен порядок проведения наблюдения и фиксации его результатов (имеются средства наблюдения).

— в учреждении имеются необходимые кадровые, материальные и иные ресурсы для систематического наблюдения соответствующих объектов (свойств объекта).

3.2.2. Средствами наблюдения выступают соответствующие методики (методические или рабочие инструкции), устанавливающие цель наблюдения, порядок его осуществления и фиксации результатов.

3.2.3. Объем и степень детализации содержания указанных инструкций зависит от сложности измеряемого показателя. Для измерения некоторых показателей не требуется пространной методической инструкции, достаточно уточнить содержание измеряемого показателя.

3.3. Опрос как один из основных методов сбора информации имеет ряд разновидностей, классифицируемых обычно по таким основаниям, как форма опроса (устный или письменный опрос), численность одновременно опрашиваемых (индивидуальный или групповой опрос) и степень стандартизированности (стандартизованный или нестандартизованный опрос).

3.4. Тестирование — специфический метод сбора информации о свойствах (качествах, характеристиках) объекта, основанный на объективной фиксации особенностей поведения данного объекта в определенной ситуации, специально созданной для целей тестирования, а также характера и количества ответных реакций объекта на стимульные воздействия в рамках данной ситуации.

3.5. Метод экспертизы оценок представляет собой механизм формирования оценочных суждений о каком-либо объекте в условиях информационной неопределенности, т.е. отсутствия общепризнанных эталонов (методик, алгоритмов) для оценки данного объекта, недостаточности или противоречивости информации о нем и т.д.

3.5.1. Индивидуальная оценка любого эксперта имеет субъективный, в значительной мере интуитивный характер, поэтому максимально возможное приближение к объективной истине может быть достигнуто лишь за счет привлечения двух и более экспертов и последующего сведения их индивидуальных оценок в общую, итоговую оценку. Ограничивающая получением оценки одного эксперта можно в случаях, когда привлечение других экспертов невозможно, либо когда речь идет о решении оперативных

задач, рутинных (повторяющихся) производственных ситуаций и проблем, вероятные последствия ошибок в которых не представляются значительными.

3.5.2. Если для выполнения той или иной экспертной задачи привлекается два или более экспертов, возможность непосредственного общения их друг с другом в ходе выполнения задачи должна быть исключена. В противном случае эксперты вступают в практически неконтролируемое межличностное взаимодействие, которое может иметь и негативные последствия.

3.5.3. Необходимое качество результатов применения метода экспертных оценок достигается, с одной стороны, за счет тщательного отбора на роль экспертов наиболее компетентных в соответствующей предметной области, авторитетных иуважаемых специалистов, а с другой стороны – четкой регламентацией процедурных моментов их работы.

#### **IV. Обработка данных, предоставление и хранение информации.**

4.1. Доступ к данным, содержащим персональную информацию (т.е. информацию, например, о конкретных учащихся, их родителях, педагогических работниках и других лицах) ограничен с учетом законных прав этих лиц на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту своей чести и доброго имени.

4.2. По результатам ОКО ежегодно ответственным лицом готовится отчет. Отчет включает аналитическую и статистическую обработку данных ОКО, а также предложения по повышению качества образования в образовательном учреждении.

4.3. Хранение информации представляет собой процесс передачи информации во времени, связанный с обеспечением неизменности ее состояния (содержания). Характерной особенностью процесса хранения информации о результатах ОКО является ее систематическое пополнение, т.е. накопление в течение установленных сроков хранения. Хранение осуществляется на соответствующих носителях: бумажном и (или) электронном.

4.4. Документальные формы (журналы, книги и (или) карточки учета; оперативные сводки; аналитические записки; текущие, промежуточные и итоговые отчеты и иные формы на бумажном носителе), содержащие информацию ОКО, хранятся в разных местах (у определенных должностных лиц). Должностные инструкции предусматривают выполнение указанными лицами функций, связанной с приемом, хранением и выдачей информации ОКО в установленном порядке. Отчет по итогам ОКО хранится в кабинете директора.

#### **V. Распределение функций (полномочий) и ответственности между непосредственными исполнителями**

5.1. ОКО осуществляется администрацией школы, педагогическими работниками (тренеры-преподаватели, инструкторы-методисты) и иными работниками в течение учебного года.

5.2. Распределение кадровых ресурсов, т.е. определение конкретных исполнителей различных работ осуществляется ежегодно перед началом нового учебного года.

5.3. Ежегодно до 31 декабря текущего года рассматривается на педсовете и утверждается приказом руководителя образовательного учреждения план проведения ОКО на следующий учебный год. В плане отражаются мероприятия, сроки, исполнители и др.

5.4. Лица, осуществляющие ОКО несут персональную ответственность за достоверность и объективность предоставляемой информации, а также за использование данных ОКО, их обработку, анализ и хранение.

#### **VI. Заключительные положения.**

6.1. Настоящее положение является локальным нормативным актом, принимается на педагогическом совете школы и утверждается приказом директора учреждения.

6.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. Настоящее положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к положению принимаются в порядке, предусмотренном п.6.1. настоящего порядка.

6.4. После принятия положения или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

Приложение № 1.

Методы измерения для осуществления внутреннего мониторинга качества образования

| Объект мониторинга                            | Показатель<br>(в скобках – тип измерительной шкалы)   | Метод измерения                      | Периодичность (сроки)   |                         |
|---|---|--------------------------------------|---|-------------------------|
|   |   |                                      | измерения   | предоставления данных   |
| Основные образовательные программы учреждений | Соответствие структуры программ требованиям официальных документов  | Метод экспертных оценок              | По завершении разработки; далее – после внесения любых изменений (дополнений), но не реже одного раза в год |                         |
|   | Соответствие структуры рабочих программ требованиям официальных документов  | Метод экспертных оценок              | По завершении разработки; далее – после внесения любых изменений (дополнений), но не реже одного раза в год |                         |
|   | Соответствие структуры рабочих программ требованиям, изложенным в локальном акте школы  | Метод экспертных оценок              | По завершении разработки; далее – после внесения любых изменений (дополнений), но не реже одного раза в год |                         |
| Основные образовательные программы учреждений | Удовлетворенность участников образовательного процесса структурой и содержанием образовательной программы   | Опрос (при необходимости выборочный) | Ежегодно  | Ежегодно                |
|   | Ожидания родителей (законных представителей) обучающихся в отношении структуры, содержания и порядка реализации образовательной программы   | Опрос (при необходимости выборочный) | Один раз в два (три) года   | После завершения опроса |
|   | Доля учащихся, продолжающих обучение в ГСС, ГВСМ  | Наблюдение                           | Ежегодно  | Ежегодно                |
| Работники учреждения                          | Кадровое обеспечение образовательного процесса (административно – управленческий персонал, состав педагогических кадров учреждения, штатная численность, уровень образования, квалификации, наличие педагогов имеющих почетные звания, ведомственные и др. знаки отличия; | Наблюдение                           | Ежегодно  | Ежегодно                |
|   | Курсовая подготовка   |                                      |   |                         |
|   | Профессиональная компетентность   | Наблюдение,                          | Ежегодно  | Ежегодно                |

| Объект мониторинга  | Показатель<br>(в скобках – тип измерительной шкалы)  | Метод измерения  | Периодичность (сроки)  |                       |
|---------------------|--|--|--|-----------------------|
|                     |  |  | измерения  | предоставления данных |
| работников          |  | метод экспертных оценок  |  | 0                     |
|                     | Работники, подлежащие аттестации для подтверждения соответствия занимаемой должности                         | Метод экспертных оценок  | Ежегодно   | Ежегодно              |
|                     | Работники, которых необходимо направить на обучение, повышение квалификации, профессиональную переподготовку | Метод экспертных оценок  | Ежегодно   | Ежегодно              |
|                     | Работники, принявшие участие в профессиональных конкурсах  | Наблюдение   | Ежегодно   | По запросу            |
| Учащиеся учреждений | Общая численность учащихся   | Наблюдение   | Ежегодно   | Ежегодно              |
|                     | Наполняемость групп  | Наблюдение   | Ежегодно   | Ежегодно              |
|                     | Учащиеся, находящиеся в социально опасном положении  | Наблюдение, метод экспертных оценок                                  | Ежемесячно   | По мере необходимости |
|                     | Обучаемость учащихся   | Тестирование, метод экспертных оценок                                | При приеме (зачислении) на обучение                                      | Ежегодно              |
|                     | Текущая успеваемость учащихся (качество освоения образовательных программ)                                   | Наблюдение, метод экспертных оценок                                  | Согласно календарному графику  | Один раз в полугодие  |
|                     | Промежуточная аттестация учащихся (результативность обучения по данным промежуточной аттестации)             | Тестирование, метод экспертных оценок                                | Согласно порядку промежуточной аттестации в ОУ                           | Ежегодно              |
|                     | Воспитанность учащихся   | Наблюдение, опрос третьих лиц, тестирование, метод экспертных оценок | При приеме на обучение; далее – по завершении каждой ступени образования | Ежегодно              |

| Объект мониторинга   | Показатель<br>(в скобках – тип измерительной шкалы)  | Метод измерения  | Периодичность (сроки) |                             |
|--|--|--|-----------------------|-----------------------------|
|  |  |  | измерения             | предоставления данных       |
| Образовательный процесс как совокупность процессов реализации основных и дополнительных образовательных программ | Полнота реализации учебного плана и учебных программ (отношение количества фактически проведенных часов к количеству часов, согласно учебному плану; предъявление учащимся учебного содержания, предусмотренного соответствующими рабочими программами, в полном объеме) | Наблюдение, метод экспертных оценок                        | ежеквартально         | Ежегодно                    |
|  | Соблюдение утвержденных в установленном порядке годового календарного учебного графика и расписания занятий  | Наблюдение   | Ежедневно             | По мере выявления нарушений |
|  | Образовательные технологии, используемые педагогическими работниками в образовательном процессе  | Наблюдение   | Ежегодно              | Ежегодно                    |
|  | Соблюдение прав и интересов учащихся, предусмотренных законодательством РФ в области образования, уставом и локальными правовыми актами учреждения   | Наблюдение (при большой численности учащихся – выборочное) | Еженедельно           | По мере выявления нарушений |
|  | Соблюдение прав и интересов родителей (законных представителей) учащихся, предусмотренных законодательством РФ в области образования, уставом и локальными правовыми актами учреждения   | Наблюдение (при большой численности – выборочное)          | Два раза в год        | По мере выявления нарушений |
|  | Соблюдение прав и интересов педагогических работников, предусмотренных законодательством РФ в области образования, уставом и локальными правовыми актами учреждения  | Наблюдение, метод экспертных оценок                        | Два раза в год        | По мере выявления нарушений |
| Образова   | Удовлетворенность родителей  | Опрос (при   | Ежегодно              | Ежегодн                     |

| Объект мониторинга                                    | Показатель<br>(в скобках – тип измерительной шкалы)   | Метод измерения                     | Периодичность (сроки) |                       |
|---|---|-------------------------------------|-----------------------|-----------------------|
|   |   |                                     | измерения             | предоставления данных |
| Технологический процесс                               | комплексностью и системностью работы образовательного учреждения  | необходимости выборочный)           |                       | 0                     |
|   | Удовлетворенность учащихся комплексностью и системностью работы образовательного учреждения   | Опрос                               | Ежегодно              | Ежегодно              |
|   | Количество жалоб ( обращений) участников образовательного процесса по вопросам, связанным с организацией и осуществлением образовательного процесса и (или) действиями других участников образовательного процесса администрации учреждения | Наблюдение                          | По мере поступления   | Ежегодно              |
| Информационно – техническое оснащение                 | Обеспеченность техническими средствами обеспечения образовательного процесса  | Наблюдение, метод экспертных оценок | Ежегодно              | Ежегодно              |
|   | Информационное обеспечение образовательного процесса  | Наблюдение, метод экспертных оценок | Ежегодно              | Ежегодно              |
|   | Материально – техническое обеспечение образовательного процесса   | Наблюдение, метод экспертных оценок | Ежегодно              | Ежегодно              |
| Материальное обеспечение, социально – бытовые условия | Достаточность материальной базы для ведения образовательной деятельности по заявленным программам   | Наблюдение, метод экспертных оценок | Ежегодно              | Ежегодно              |
|   | Состояние медицинского обслуживания, питания  | Наблюдение, метод экспертных оценок | Ежегодно              | Ежегодно              |
| Условия, обеспечивающие                               | Анализ состояния охраны труда и обеспечения безопасности в соответствии с требованиями  | Наблюдение, метод экспертных        | Ежегодно              | Ежегодно              |

| Объект мониторинга                 | Показатель<br>(в скобках – тип измерительной шкалы) | Метод измерения | Периодичность (сроки) |                       |
|------------------------------------|---|-----------------|-----------------------|-----------------------|
|                                    |   |                 | измерения             | предоставления данных |
| безопасность образовательной среды |   | оценок          |                       |                       |